

### § 1. [Słowniczek pojęć]

1. **Ogólne Warunki Świadczenia Usług** w Przedsiębiorstwie Remontowym PAK SERWIS Sp. z o.o., zwane dalej **Ogólnymi Warunkami Świadczenia Usług – (OWŚU)**, od dnia ich przyjęcia znajdują zastosowanie do wszystkich umów, których przedmiotem jest świadczenie usług, w tym do czynności związanych z lub poprzedzających zawarcie tych umów, gdzie stroną jest Przedsiębiorstwo Remontowe PAK SERWIS sp. z o.o. z siedzibą w Koninie (62-510), przy ul. Przemysłowej 158, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000090150, NIP 6652432183, REGON 311093802, kapitał zakładowy 15. 532.358,00 zł, zwaną dalej **Zamawiającym**.
2. **Usługodawca** oznacza podmiot, w tym także przedsiębiorcę w rozumieniu art. 43<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego, składający ofertę zawarcia umowy lub, do którego Zamawiający kieruje Zapytanie ofertowe lub Zamówienie.
3. **Usługa** oznacza wszelkie usługi w zakresie robót budowlanych, transportu, montażu, demontażu, odbioru odpadów i ścieków, zarządzania nieruchomościami, obsługi i konserwacji maszyn i urządzeń, a także wszelkie inne usługi świadczone na rzecz Zamawiającego oraz czynności wykonywane w ramach umowy zlecenia.
4. **Zamówienie** oznacza ofertę Zamawiającego w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego, w formie dokumentu zamówienia wykonania usług na rzecz Zamawiającego, które jest równoznaczne z zawarciem umowy zlecenia/świadczenia usług w oparciu o OWŚU oraz odmienne postanowienia umowne Zamawiającego i Usługodawcy.
5. **Zapytaniem ofertowym** jest skierowane do Usługodawcy przez Zamawiającego zaproszenie do składania Ofert w ramach konkursu ofert prowadzonego przez Zamawiającego.
6. **Oferta** oznacza oświadczenie woli Usługodawcy wyrażające chęć świadczenia usług na rzecz Zamawiającego na warunkach ustalonych w Zamówieniu w oparciu o OWŚU lub w Umowie.
7. **Umowa Zlecenie / o Świadczenie Usług (Umowa)** oznacza umowę, na podstawie której Usługodawca świadczy Usługi na rzecz Zamawiającego. Za Umowę uważa się również zaakceptowane przez Usługodawcę Zamówienie.

### § 2. [Pierwszeństwo stosowania]

1. W przypadku gdy Zamawiający i Usługodawca na piśmie postanowili inaczej, wyłączone jest stosowanie wszelkich wzorców umów lub ogólnych warunków sprzedaży, regulaminów Usługodawcy. Wzorców umów oraz ogólnych warunków świadczenia usług lub regulaminów Usługodawcy nie stosuje się również wówczas, gdy Zamawiający nie zgłosił wobec ich włączenia wyraźnego sprzeciwu. Odbiór usługi przez Zamawiającego bez wyraźnego zastrzeżenia, sprzeciwu lub dokonanie przez Zamawiającego płatności za wykonaną Usługę, w żadnym razie nie oznacza akceptacji wzorców umów, ogólnych warunków sprzedaży lub regulaminów Usługodawcy. Do włączenia do umowy zakupu usługi jakiegokolwiek wzorca umowy Usługodawcy lub uznawania jego obowiązującego, choćby w części, pracownicy Zamawiającego nie mają umocowania chyba, że co innego wyraźnie wynika z ich pełnomocnictwa.
2. W przypadku sprzeczności pomiędzy treścią postanowień umowy zawartej przez Zamawiającego ze Usługodawcą a treścią OWŚU, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.

### § 3. [Zapytania ofertowe i oferta]

1. Jeżeli w zapytaniu ofertowym Zamawiający ściśle określił wymagania, jakie winny spełniać usługi, Usługodawca obowiązany jest wskazać wszelkie rozbieżności pomiędzy wymogami określonymi w treści Zapytania ofertowego, a treścią złożonej przez niego Oferty

oraz powody odstąpienia przez niego od wymogów lub warunków wskazanych przez Zamawiającego.

2. O ile nie ustalono inaczej, Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert wariantowych lub alternatywnych, odbiegających od warunków wskazanych w zapytaniu ofertowym. Jednakże w przypadku złożenia oferty wariantowej lub alternatywnej należy to wyraźnie zaznaczyć.
3. Oferty należy sporządzać w języku polskim. Oferta musi być kompletna i zawierać wszystkie informacje konieczne dla oceny, czy usługi oferowane przez Usługodawcę odpowiadają wymogom wskazanym w zapytaniu ofertowym. Usługodawca składa ofertę wskazując okres związania ofertą nie krótszy niż 30 dni.

### § 4. [Zamówienie]

1. Po dokonaniu ostatecznego wyboru Oferty Zamawiający składa Zamówienie u wybranego Usługodawcy w formie pisemnej; mailowo lub faksem.
2. Usługodawca może wnioskować o zmiany w Zamówieniu. Zamawiający nie jest związany Zamówieniem zaakceptowanym częściowo, może wtedy zawrzeć umowę zlecenie lub przestać Usługodawcy ponownie Zamówienie z uwzględnieniem jego uwag.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji Zamówienia do czasu jego pełnej akceptacji przez Usługodawcę.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dokonywania zmian w treści Zamówienia w stosunku do zamówienia wcześniej przestanego Usługodawcy. W przypadku istotnych zmian Strony pisemnie uzgodnią ich wprowadzenie w Zamówieniu.
5. Usługodawca oświadcza, że zapoznał się z Zamówieniem i uznaje je za wystarczającą podstawę jego realizacji bez jakichkolwiek zmian i uzupełnień, zastrzeżeniem pkt. 4 i 5.
4. Zamawiający może odstąpić od stosowania wybranych postanowień lub w całości OWŚU precyzując je odmiennie w Umowie z Usługodawcą.
5. Zaakceptowane Zamówienie może stanowić podstawę do zawarcia Umowy wedle wzorca stosowanego u Zamawiającego.
6. Zamówienie przesłane Usługodawcy zawiera w szczególności:
  - a) dokładne określenie Stron: nazwa Usługodawcy, forma prawna jego działalności, adres, NIP,
  - b) opis i określenie rodzaju usług ich ilości i jakości,
  - c) określenie terminów odbioru wykonania usługi,
  - d) określenie miejsca i sposobu świadczenia usługi,
  - e) termin i sposób płatności,
  - f) okres gwarancji,
  - g) wymagane dokumenty, ,
  - h) jeżeli usługa ma być wykonana u Usługodawcy w Zamówieniu precyzuje się sposób odbioru przedmiotu poddanego usłudze oraz jego dostarczenie zwrotne.
  - i) określenie rodzaju materiałów, których ma użyć Usługodawca.

### § 5. [Obowiązki Usługodawcy]

1. Usługodawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego określonego rodzaju i ilości Usług (określonych w § 1.3) w terminie i miejscu umówionym z Zamawiającym, a także przeniesienia na własność Zamawiającego i wydania mu oznaczonej ilości rzeczy określonego rodzaju, ilości i jakości, jeśli to konieczne do wykonania usługi. Do sprzedaży towarów w związku z wykonywaniem Usług stosuje się Ogólne Warunki Zakupu Towarów (OWZT). Za sprzedane towary przy okazji wykonania usługi na rzecz Zamawiającego Usługodawca wystawi jedną fakturę, wyszczególniając je w pozycjach na fakturze.
2. Usługodawca jest zobowiązany do niezwłocznego i bieżącego informowania Zamawiającego o wszystkich istotnych sprawach dotyczących realizacji Zamówienia oraz do zapewnienia udziału swego należycie umocowanego przedstawiciela we wszelkich rozmowach dotyczących wykonania Zamówienia lub Umowy.





3. Wszelkie utrudnienia lub przeszkody dotyczące należytego wykonania Usługi Usługodawca powinien niezwłocznie zgłaszać do Zamawiającego w formie pisemnej. Brak zgłoszenia przeszkód lub utrudnień pozbawia Usługodawcę wszelkich roszczeń wynikających z tych przeszkód lub utrudnień.
4. Usługodawca obowiązany jest do przeprowadzenia kontroli jakości wykonania Usługi przed oddaniem Zamawiającemu.
5. Świadczenie Usług transportu towaru odbywa się na koszt i ryzyko Usługodawcy chyba, że w Zamówieniu lub Umowie określono inaczej.
6. Usługodawca zobowiązany jest zabezpieczyć mienie Zamawiającego w sposób wykluczający jego uszkodzenie podczas świadczenia Usługi na rzecz Zamawiającego na jego terenie i poza nim.
7. Usługodawca zobowiązany jest w trakcie realizacji Usługi posiadać ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej lub zawodowej i na wezwanie Zamawiającego przedstawić dowód zawarcia takiej umowy ubezpieczenia.
8. Usługodawca oświadcza, że wszelkie materiały/urządzenia których używał będzie podczas wykonywania Zamówienia lub Umowy będą nowe i w pełni sprawne oraz będą posiadały niezbędne, wymagane obowiązującymi przepisami, atesty i pozwolenia.
9. Jeśli Usługodawca, zgodnie z obowiązującymi przepisami stanie się wytwórcą odpadów, które powstaną podczas wydawania, rozładunku towarów lub innych prac prowadzonych w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątnięcia, konserwacji i napraw ma je obowiązek właściwie zabezpieczyć i wywieźć na swój koszt z terenu Zamawiającego, chyba że Strony ustalą inaczej.
6. Napojem alkoholowym jest produkt przeznaczony do spożycia zawierający alkohol etylowy pochodzenia rolniczego w stężeniu przekraczającym 0,5% objętościowych alkoholu natomiast środkiem odurzającym jest jeden ze środków wyliczonych w Ustawie o przeciwdziałaniu narkomanii z dnia 29 lipca 2005 r. z późniejszymi zmianami.
7. W przypadku rażącego nieprzestrzegania przepisów bhp, p. poż., ochrony środowiska i przepisów wewnętrznych przez pracowników Usługodawcy, Usługodawca zobowiązuje się uiścić na konto Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym karę umowną za ww. przewinienia w wysokości 2000,00 zł za każdy przypadek naruszenia ww. przepisów. Zapłata kary umownej nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych za ww. przewinienia.
8. Usługodawca zobowiązany jest do utrzymywania należytego porządku w miejscu wykonywania Usługi, w trakcie jej realizacji.
9. W przypadku gdyby Usługodawca lub którykolwiek z pracowników Usługodawcy lub innych osób przy pomocy, których Usługodawca realizuje Zamówienie, dopuścił się lub też usiłował dopuścić się kradzieży/przywłaszczenia mienia Zamawiającego lub Inwestora, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Zamówienia z winy Usługodawcy w terminie 7 dni.

#### § 7. [Cena]

1. Cena netto wymieniona w Zamówieniu jest stała, niezmienna i nie będzie korygowana ze względu na jakiegokolwiek dodatkowe koszty, chyba że Strony w Zamówieniu lub Umowie ustalą inaczej.
  2. Cena stanowi pełne wynagrodzenie Usługodawcy za całkowite kompletne wykonanie usługi, zawiera wszelkie opłaty i wydatki, uwzględnia zysk oraz inne koszty związane ze świadczeniem usług na rzecz Zamawiającego.
  3. Zapłata wynagrodzenia Usługodawcy następuje na rachunek bankowy. Nazwę banku i numer rachunku bankowego Usługodawca obowiązany jest podać na fakturze. O każdej zmianie banku lub numeru rachunku Usługodawca zobowiązany jest informować niezwłocznie. Pisma dotyczące zmian numeru rachunku bankowego lub banku powinny zawierać podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Usługodawcy oraz informacje dotyczące osoby upoważnionej do kontaktu.
- #### § 8. [Miejsce świadczenia usługi]
1. Usługodawca jest zobowiązany świadczyć Usługę w miejscu wskazanym w Zamówieniu lub Umowie chyba, że Zamawiający określi je inaczej.
  2. Zamawiający może w trakcie trwania umowy zmienić miejsce wydania świadczenia Usługi, informując o tym Usługodawcę w terminie nie krótszym, niż 7 dni przed przewidzianym w Zamówieniu lub Umowie terminem realizacji Zamówienia.
  3. W przypadku, gdy świadczenie Usługi wiąże się z odbiorem rzeczy, urządzeń od Zamawiającego na Usługodawcy ciąży obowiązek zapewnienia należytego zabezpieczenia rzeczy lub urządzeń na czas załadunku, transportu, wykonania usługi u Usługodawcy, transportu powrotnego oraz wyładunku u Zamawiającego. W tym też wypadku Usługodawca ponosi odpowiedzialność za przypadkowe zagubienie i zniszczenie rzeczy, urządzeń od momentu zabrania ich od Zamawiającego do momentu zwrotu Zamawiającego po wykonaniu Usługi.
  4. Jeżeli nie uzgodniono inaczej, załadunek, wysyłka, transport, wyładunek rzeczy lub urządzeń Zamawiającego pobranych przez Usługodawcę następuje na koszt i ryzyko Usługodawcy. Usługodawca obowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia w transporcie.
  5. Usługodawca zobowiązany jest zabezpieczyć rzeczy, maszyny, urządzenia w sposób wykluczający ich uszkodzenie podczas załadunku, transportu i rozładunku tak, aby był gotów do natychmiastowego użycia, montażu u Zamawiającego.

#### § 6. [Zastrzeżenia prawne]

1. Usługodawca może przenieść swoje wierzytelności z tytułu Zamówienia tylko po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiającemu przysługują wszelkie prawa, w tym prawa własności intelektualnej, w odniesieniu do wszystkich rysunków, szkiców, obliczeń i pozostałych dokumentów jak również modeli i wzorów przekazanych Usługodawcy w związku z wykonaniem Zamówienia lub Umowy. Przedmioty tych praw nie mogą być udostępniane osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Usługodawca może ich używać wyłącznie w celu wykonania umowy zawartej z Zamawiającym, a po jej wykonaniu powinny zostać niezwłocznie zwrócone bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego. Powielanie i przekazywanie dalej takich dokumentów w jakiegokolwiek formie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego jest niedozwolone. Usługodawca za każdorazowe naruszenie obowiązku zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wartości Zamówienia netto.
3. Usługodawca obowiązany jest w ramach ceny, o której mowa w § 7 do przeniesienia niezwłocznie na Zamawiającego wszystkich praw autorskich, o ile te prawa dotyczą utworów stworzonych w związku z wykonywaniem Zamówienia lub Umowy.
4. W trakcie świadczenia Usługi, Usługodawca odpowiada za bezpieczeństwo wykonywanych prac, a w szczególności za bezpieczne warunki poruszania się pracowników oraz osób trzecich w obrębie wykonywanych prac, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie w miejscu wykonywania Usługi regulaminami i zarządzeniami.
5. Zabrania się wnoszenia oraz spożywania napojów alkoholowych lub środków odurzających na terenie Zamawiającego. W przypadku ujawnienia pracownika Usługodawcy lub Podwykonawcy po spożyciu alkoholu/środków odurzających albo stwierdzenie wnoszenia ich przez pracownika Usługodawcy lub Podwykonawcy na teren Zamawiającego, Usługodawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 2 000,00 zł za każdego ujawnionego pracownika.





#### § 9. [Termin wykonania usługi]

1. Usługodawca zobowiązany jest do świadczenia Usługi na rzecz Zamawiającego w terminie wskazanym w Zamówieniu lub Umowie.
2. Jeżeli w Zamówieniu lub Umowie przewiduje się, iż Usługodawca zobowiązany jest świadczyć Usługi na rzecz Zamawiającego w określonym czasie, bez szczegółowego określenia terminów kolejnych etapów świadczenia Usług, Zamawiający ma prawo określić datę każdego etapu świadczenia Usług.
3. Z odpowiedzialności za opóźnienie w świadczeniu Usług nie zwalnia Usługodawcy fakt, iż wyniknęło ono na skutek opóźnienia Podwykonawcy.
4. W przypadku zmiany terminów zakończenia poszczególnych etapów wykonania Zamówienia lub Umowy lub też terminu końcowego ich wykonania, Zamawiający i Usługodawca uzgodnią nowe terminy wykonania obowiązków wynikających z Zamówienia lub Umowy, nie narusza to uprawnień Zamawiającego do żądania naprawienia szkody wskutek niedotrzymania terminów przez Usługodawcę.

#### § 10. [Rodzaj usługi]

1. Usługodawca zobowiązany jest wykonać kompleksowo usługę na rzecz Zamawiającego lub podmiotu przez niego wskazanego w Zamówieniu lub Umowie, spełniającą wymagania ilościowe, jakościowe wg. obowiązujących norm/przepisów.
2. Jeżeli dla wykonania usługi wymaga się od Usługodawcy posiadania stosownych uprawnień, certyfikatów, atestów dla urządzeń lub znaki jakości Usługodawca zobowiązany jest posiadać wspomniane dokumenty i okazać je na wezwanie Zamawiającego.
3. Wszelka dokumentacja techniczna (rysunki, plany, obliczenia, listy części zamiennych, programy itp.), która w szczególności jest lub może być potrzebna dla celów montażu, obsługi, użytkowania, naprawy, wytworzenia lub nabycia części zamiennych jak też uzyskania wymaganych przez prawo zezwoleń, zostanie przekazana Zamawiającemu przez Usługodawcę we właściwym czasie w żądanej przez Zamawiającego liczbie egzemplarzy w odpowiednim wykonaniu. Przekazanie takiej dokumentacji nie może jednak nastąpić później niż w terminie uzgodnionym w Zamówieniu lub Umowie.

#### § 11. [Odbiór usługi]

1. Zamawiający niezwłocznie po prawidłowym wykonaniu Usługi przystąpi do jej odbioru. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru najpóźniej w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru przez Usługodawcę.
2. Wykonanie usługi w sposób niezgodny z Zamówieniem lub Umową, niekompletnie, przy użyciu innych niż umówione materiały nie zobowiązuje Zamawiającego do odbioru usługi.
3. Jeżeli Usługodawca w terminie, o którym mowa w § 9 nie wykona Usługi, to Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy z winy Usługodawcy lub żądać obniżenia wynagrodzenia Usługodawcy.
4. Potwierdzeniem prawidłowego świadczenia Usługi jest protokół odbioru Usługi wystawiony przez Usługodawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego – „bez uwag”. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Usługodawcę.
5. Strony mogą w Zamówieniu lub Umowie ustalić częściowy odbiór Usługi, wtedy pkt. 4 stosuje się odpowiednio.
6. Wady stwierdzone w przedmiocie umowy Usługodawca usunie w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty powiadomienia go pisemnie, chyba że Strony uzgodnią inny termin wynikający z technicznych możliwości usunięcia wad. W przypadku nieuzasadnionej zwłoki w usuwaniu wad przez Usługodawcę, Zamawiający może po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu dodatkowego zlecić usunięcie usterek osobie trzeciej, a poniesionymi kosztami z tego tytułu obciążyć Usługodawcę.

#### § 12. [Płatność]

1. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP 665-24-32-183.
2. Zapłata nastąpi w terminie wskazanym w Zamówieniu na podstawie dostarczonej faktury VAT prawidłowo wystawionej zgodnie z Zamówieniem lub Umową. W przypadku błędnie wystawionej faktury VAT przez Usługodawcę (niezgodnie z obowiązującymi przepisami) termin określony w Zamówieniu biegnie od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
3. Protokół końcowy sporządzany będzie przez Wykonawcę i zatwierdzany przez Zamawiającego „bez uwag”.
4. Płatność realizowana jest zgodnie z ustaleniami w Zamówieniu przelewem na numer konta Usługodawcy podany na fakturze VAT.
5. Wstrzymanie przez Usługodawcę świadczenia Usługi w związku z roszczeniami wzajemnymi wobec Zamawiającego jest dopuszczalne tylko wówczas, gdy roszczenia wzajemne są bezsporne (o czym Zamawiający został skutecznie poinformowany) albo zostały stwierdzone prawomocnym orzeczeniem sądowym.
6. O ile ustalono płatność zaliczkową, wypłata zaliczki uwarunkowana jest od wcześniejszego przedłożenia bezterminowej, nieodwołalnej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze żądanie gwarancji bankowej w wysokości uzgodnionej zaliczki powiększonej o podatek VAT. Zwrot gwarancji następuje w momencie dokonania ostatecznego rozliczenia zaliczki udzielonej na realizację umowy zlecenia.

#### § 13. [Podwykonawcy]

1. Usługodawca może powierzyć wykonanie części lub całości obowiązków wynikających z Zamówienia lub Umowy osobom trzecim wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Odpowiedzialność wobec Zamawiającego za czynności dokonane przez podwykonawcę ponosi Usługodawca.
3. Zamawiający może zażądać od Usługodawcy dostarczenia wykazu wszystkich podwykonawców Usługodawcy.
4. Usługodawca ponosi odpowiedzialność za każdą zmianę terminu świadczenia usług, chyba że nastąpiła ona z powodu działania siły wyższej.
5. W przypadku niemożności zrealizowania zamówienia Usługodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego nie później jednak, niż w terminie 24 godz. od momentu powzięcia wiadomości o wystąpieniu przyczyny uniemożliwiającej realizację Zamówienia.
6. Usługodawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty związane ze zleceniem danego zakresu prac Stronie trzeciej lub wykonania prac przez Zamawiającego, jak również wyrównać bezpośrednie i pośrednie straty poniesione z tego tytułu przez Zamawiającego. Powyższe zlecenie wykonania zagrożonego opóźnieniem zakresu prac Stronie trzeciej nie zwalnia Usługodawcy z zobowiązań umownych.

#### § 14. [Gwarancja]

1. Jeśli z Zamówienia lub Umowy tak wynika Usługodawca udziela na świadczone na rzecz Zamawiającego usługi gwarancji jakości świadczonych usług.
2. Usługodawca udzielający gwarancji zobowiązany jest usunąć wady i nieprawidłowości w świadczonych usługach w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku szczególnie uzasadnionym termin usunięcia wad i nieprawidłowości może zostać odmiennie określony w Zamówieniu lub Umowie.
3. Zamawiający ma prawo zgłaszać wady i nieprawidłowości Usługodawcy telefonicznie, pisemnie, faksem lub mailowo.

#### § 15. [Kary umowne]

1. W przypadku niewykonania usługi w terminie określonym w Zamówieniu lub Umowie bądź nie usunięcia wad/usterek w wyznaczonym terminie, Usługodawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości netto





Zamówienia za każdy dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 10% wartości netto Zamówienia.

2. W przypadku odstąpienia Usługodawcy od realizacji Zamówienia z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, Usługodawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości netto Zamówienia.
3. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od realizacji Zamówienia z przyczyn nieleżących po stronie Usługodawcy, Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Usługodawcy karę umowną w wysokości 20 % wartości netto Zamówienia.
4. Przewidziane w powyższych punktach kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

#### § 16. [Zawarcie umowy]

1. Zawarcie Umowy z Usługodawcą jak również jej wszelkie zmiany, zastrzeżenia, oświadczenia o wypowiedzeniu, jak również o odstąpieniu od Umowy wymagają dla ich ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa zlecenia (świadczenia usług) jest zawierana wedle wzoru przyjętego u Zamawiającego.
3. Zamawiający i Usługodawca mogą odstąpić od wzorca, jeśli chcą w tej umowie zawrzeć dodatkowe ustalenia lub zmienić postanowienia OWŚU.

#### § 17. [Deklaracja poufności]

Usługodawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy informacje uzyskane, które stanowią lub mogą tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego. Obowiązek ten istnieje dla Usługodawcy również po wykonaniu Zamówienia lub Umowy. Zobowiązanie to nie obejmuje informacji, którymi Usługodawca już legalnie wcześniej dysponował lub też, które są lub staną się powszechnie znane bez naruszenia OWUŚ lub Umowy przez Usługodawcy.

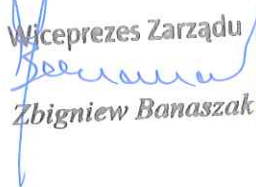
#### § 18 [Ochrona danych osobowych]

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), RODO.
2. Strony zobowiązują się udostępniać sobie dane osobowe wyłącznie w celu wywiązania się przez Strony z zadań określonych w Umowie oraz na okres wykonania jej przedmiotu.
3. Dane mogą być udostępniane innym podmiotom, przetwarzającym dane osobowe, na podstawie przepisów prawa lub szczególnych uregulowań podmiotów w celu i zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy oraz będą przechowywane przez wymagany/konieczny okres.
4. Strony zobowiązują się do zachowania wymaganej staranności w zabezpieczeniu udostępnionych danych osobowych.
5. W przypadku, gdyby w trakcie wykonywania Umowy zaistniała potrzeba przetwarzania danych osobowych przez którąkolwiek ze Stron, Strony zobowiązują się do zawarcia umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych według wzoru obowiązującego w Grupie Kapitałowej ZE PAK.
6. Strony zobowiązują się wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 i art.14 RODO.

#### § 19. [Postanowienia końcowe]

1. Gdyby jakiegokolwiek pojedyncze postanowienia Zamówienia lub OWŚU stały się bezskuteczne nie narusza to ważności pozostałych postanowień OWŚU w ogólności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi warunkami mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Wszelkie spory mogące wyniknąć między stronami będą rozpatrywane przez Sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsze warunki obowiązują od dnia 01.12.2020 r.

Wiceprezes Zarządu  
  
Zbigniew Banaszak

Wiceprezes Zarządu  
  
Jarosław Dymała

Prezes Zarządu  
  
Ryszard Myceć

